

Tu as de l'expérience en évaluation résidentielle?

Tu aimes le travail majoritairement à l'extérieur?

Tu cherches un équilibre entre la vie professionnelle et personnelle?

Un endroit avec une belle équipe de travail qui a à cœur le bien-être de ses employés?

Nous avons ce qu'il faut pour toi!

Voici ce que nous offrons :

- Salaire horaire 2026 entre 26,62\$ et 39,35\$ selon expérience;
- Possibilité de travailler sur un horaire 5/4, ce qui veut dire d'avoir une journée de congé aux deux semaines;
- Vacances selon la politique en vigueur;
- Assurances collectives;
- Régime de retraite à prestations déterminées de 13.55%. Cotisation employé, employeur 50/50;
- 6 congés maladie;
- 2 congés mobiles;
- 13 congés fériés;
- Télétravail possible avec présence obligatoire de 3 jours au bureau;
- Fermeture des bureaux pendant 14 jours aux fêtes;
- Horaire estival de 13 semaines qui écourte vos journées de 30 minutes sans aucune perte salariale;
- Formation à l'interne.

Les responsabilités associées au poste consistent à :

- Effectuer l'inspection d'immeubles résidentiels et agricoles pour les fins d'évaluation municipale ;
- Effectuer des investigations et inspections pour valider et vérifier des transactions immobilières ;
- Effectuer divers autres travaux nécessaires au maintien de l'inventaire, à la confection et à la tenue à jour des rôles d'évaluation ;
- Effectuer différentes tâches connexes telles études et analyses en support à la direction.

Exigences et compétences recherchées :

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en technologie de l'évaluation immobilière, en technologie de l'estimation en bâtiment;
- Un profil se rapprochant des exigences de formation pourrait être considéré en complétant une formation offerte par l'organisation;
- Être intéressé à accroître ses connaissances dans le domaine de l'évaluation ;
- Avoir une connaissance des techniques de construction et des différents matériaux ;
- Détenir un permis de conduire valide et une automobile;
- Avoir le souci du détail, un bon sens de l'organisation et une capacité d'analyse;
- Habileté avec l'informatique;

Cela t'intéresse et tu veux te joindre à nous :

Toute personne qualifiée et intéressée doit faire parvenir son curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation par courriel à : rh@bellechasse.ca Bien que toutes les candidatures soient analysées avec attention, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues. Nous vous remercions de l'intérêt manifesté pour ce poste.