

OFFRE D'EMPLOI

Agent(e) étudiant(e) d'inventaire du patrimoine immobilier

Voici ce que nous offrons :

- Salaire horaire de 21,50\$ de l'heure ;
- Contrat de 16 semaines (4 mai 2026 au 21 août 2026) ;
- Horaire : 35 heures par semaine, du lundi au vendredi ;
- Possibilité de télétravail avec 3 jours en présentiel ;
- Opportunité de travailler sur un horaire 5/4, ce qui veut dire avoir une journée de congé aux deux semaines ;

Les responsabilités associées au poste consistent à :

- Photographier et documenter les immeubles patrimoniaux de la MRC de Bellechasse ;
- Saisir les données sur les immeubles patrimoniaux au sein de la base de données d'inventaire du patrimoine immobilier de la MRC de Bellechasse ;
- Réaliser des recherches historiques sur les immeubles patrimoniaux de la MRC de Bellechasse à partir d'une bibliographie d'ouvrages concernant l'histoire et le patrimoine bâti de Bellechasse ;
- Participer à l'élaboration de l'inventaire du patrimoine immobilier en collaboration avec l'agent de développement en patrimoine immobilier ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes à la demande du supérieur immédiat.

Exigences et compétences recherchées :

- Domaine d'étude : être actuellement étudiant(e) universitaire de premier cycle en études patrimoniales, histoire de l'art, histoire, architecture, muséologie, archivistique, archéologie, ethnologie, urbanisme ou dans tout autre domaine d'étude connexe ;
- Expérience en lien avec la gestion d'une base de données
- Être en mesure de travailler sur plusieurs projets de manière simultanée ;
- Faire preuve d'autonomie et avoir la capacité de collaborer avec autrui pour la réalisation de projets ;
- Connaître le contexte entourant la réalisation d'un inventaire du patrimoine immobilier (Loi sur le patrimoine culturel) ;
- Capacité d'analyse et de synthèse d'informations historiques ;
- Excellente maîtrise de la langue française écrite ;
- Connaître l'histoire du développement de la MRC de Bellechasse et de ses immeubles patrimoniaux (atout) ;
- Connaître les typologies architecturales du patrimoine immobilier québécois (atout) ;
- Posséder une bonne connaissance des outils de systèmes d'informations géographiques (atout) ;
- Bonne connaissance des logiciels de la suite Office.

Cela t'intéresse et tu veux te joindre à nous :

Toute personne qualifiée et intéressée doit faire parvenir son curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation par courriel à : rh@bellechasse.ca

Bien que toutes les candidatures soient analysées avec attention, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues. Nous vous remercions de l'intérêt manifesté pour ce poste.